

## 第11回地域自治協議会理事会（3月17日）議案

議題	(約2時間想定)
1. 会議記録等の確認	10分
2. 第1期協議会総会の準備事項と総会議案書案の報告 ※東町の拠点（仮称 東町サロン）の検討と立ち上げを含む	50分
3. 次年度部会と体制の討議	20分
4. 部会・委員会活動報告	15分
1) 広報部会	
2) 地域づくり計画策定部会（略称；地域づくり部会）	
3) 防災部会	
5. 自治会・団体間の連絡と相談	20分
6. その他個別協議と連絡	5分

メモ欄：

## 内容

## 1. 会議記録等の確認

- (1) 第10回理事会会議記録
- (2) 第2回ラウンドテーブル記録

## 2. 第1期協議会の準備事項と総会議案書

## (1) 総会開催日時

日時：5月19日（日）13時～16時30分

場所：東町会館

※定期総会は、毎年度決算終了後2ヶ月以内に開催

## (2) 準備事項

①理事、代議員の選出（3月10日～3月24日）

※対象団体は、設立総会にて承認の一覧（別紙）

※その任期は1年（翌年の定期総会の終了まで）、最長4年まで再任可

②理事、代議員の公募選出（3月10日～3月24日）

※公募選出代議員は10名以内、公募選出理事はその内2名以内

※公募選出の理事は、部会もしくは委員会に所属と活動が必要

③総会開催案内の通知と掲示（4月xx日）

※少なくとも開催1週間前までに代議員に通知と所定の場所への掲示が必要

④協議会役員候補の選出（4月21日）

※会長 1名、副会長 若干名、会計 若干名、監事 2名以上

※会長、副会長及び会計は次年度理事候補の中から選任し総会での承認

※監事は前年度理事の中から選任し総会での承認

公募を含めて選出いただいた次年度理事の皆さんに4月21日に集まっていただき、初顔合わせを実施します。この場で、本年度役員より、協議会の趣旨、協議会の組織、次年度事業計画概要などについて説明し、次年度理事のみなさんの互選で次年度協議会の役員を決めていただく段取りとします。なお、欠席された次年度理事の方については、初顔合わせでの役員選出互選結果に従っていただくことをルールとすることにします。

⑤本年度協議会事業報告書

※設立総会にて承認された事業は、次の通り

夏祭り盆踊り大会、新春交歓会、コミュニティルーム運営事業、東丘小学校芝生化事業、東町会館運営事業、情報発信・共有事業、地域自治推進事業、防災事業、別紙、「2012年度協議会事業報告案」をご参照ください。

⑥本年度協議会収支決算報告書

夏祭り盆踊り大会、新春交歓会、コミュニティルーム運営事業、東丘小学校芝生化事業、東町会館運営事業、情報発信・共有事業、地域自治推進事業、防災事業、

協議会組織運営費、事務局費等  
別紙、「2012年度協議会収支決算報告案」をご参照ください。

#### ⑦次年度協議会事業計画

夏祭り盆踊り大会、新春交歓会、コミュニティルーム運営事業、東丘小学校芝生化事業、東町会館運営事業、情報発信・共有事業、地域自治推進事業、防災事業、別紙、「2013年度協議会事業計画案」をご参照ください。

なお、東町の活動拠点（仮称：東町サロン）の扱いについては、別紙「東町の活動拠点（仮称：東町サロン）の検討と立ち上げ」をご参照ください。 ※4～5頁参照

#### ⑧次年度協議会収支事業予算

夏祭り盆踊り大会、新春交歓会、コミュニティルーム運営事業、東丘小学校芝生化事業、東町会館運営事業、情報発信・共有事業、地域自治推進事業、防災事業、協議会組織運営費、事務局費等  
別紙、「2013年度協議会収支決算報告案」をご参照ください

### 3. 次年度部会と体制の討議

別紙「次年度部会と体制」の資料を参照ください。 ※6～7参照

### 4. 部会・委員会活動報告

- 1) 2013年度夏祭り計画検討委員会
- 2) 広報部会 <上田部会長>
- 3) 地域づくり計画策定部会（略称；地域づくり部会） <蘆江部会長>
- 4) 防災部会 <大路部会長>

### 5. 自治会・団体間の連絡と相談

「自治会・団体間の連絡と相談」について、各理事より、順次報告をお願いします。

- ・記載内容は、①地域内に連絡すべき事項、②地域諸団体に相談したい事項
- ・なお、理事会全体を2時間で運営するため、簡潔な説明にご協力願います。
- ・報告や相談のある団体は、事前に所定の報告様式に記入の上ご提出下さい（メール or Fax）

### 6. その他個別協議と連絡

#### (1) 今後の会議日程

- 3月31日（日）10：00～12：00 理事会（総会議案書最終承認）  
4月21日（日）10：00～12：00 新理事初顔合わせ（役員選出）  
5月19日（日）13：00～16：30 協議会総会と第1回理事会

#### (2) 東町掲示板

#### (3) 地域自治協議会の事務機器購入

別紙の事務機器の購入を今期したくご承認をお願いします。

以上

# (仮)東町サロン構想事業計画(案) (3月17日理事会)

東町での常設型地域交流拠点の実現に向けて

## 1. 事業趣旨

(仮)東町サロン構想事業計画は、協議会の全体ビジョン「住んでみたい、住んで良かった、これからも住み続けたい東町」の実現に向けて、特に、「**ていねいな情報発信で知りたい情報がすぐに伝わるまちづくり**」、「**日常のコミュニケーションから信頼関係が生まれ、まちのよさを知り自然と担い手が育まれ、若い世代が参加するまちづくり**」という「情報発信・交流」および「担い手」の各テーマ別ビジョンの具体化に向けた取組みです。地域活動の担い手の発掘・育成と地域住民、地域団体の気軽な交流を促すため、**いつでも、誰でも、気軽に立ち寄って、相談や作業ができる**、常設型の地域の交流、情報拠点の整備が目標です。

平成 25 年度は、理事会やラウンドテーブルでの検討をふまえ、まず、上半期にニーズ、情報を整理し、事業計画を策定します。そして、理事会での合意を得た上で、必要な備品等を整え、下半期からの試行的な運営をめざします。有償ボランティアの常勤スタッフのいる気軽な拠点とすることで、地域活動の新たな人材の発掘育成と紙媒体の「広報ひがしおか」、電子媒体の「<http://e-senri.jp/>(新千里東町ホームページ)」との相乗効果で地域情報が広く周知され、地域活動の裾野が広がることを期する戦略的な試みとして位置づけるものです。

## 2. 条件

(1) **機能** ～ 東町における地域活動の中間支援機能を発揮するための 5 つの機能

- ① **交流機能** …集う、交わる、知り合うところ
- ② **情報発信機能** …知らせ、たくわえ、わかるところ
- ③ **相談、コーディネート機能** …助言する、つなげるところ
- ④ **事務所機能** …各種団体の事務所とすることができる、作業のできる場所
- ⑤ **担い手発掘機能** …新たな出会い、新たな発見から、新たな人材が発掘される場所

(2) **整備内容** ～ 機能を発揮するために備えておくべきもの

- ① **スペース** …わかりやすく、気軽に入出りできる場所とテーブル、いす等
- ② **スタッフ** …数人での当番制有償ボランティア
- ③ **設備** …電話・ネット回線、PC、コピー・印刷機、ストック棚等

(3) **候補施設**

- 新千里東町会館 1 階小室(35 m<sup>2</sup>)

(4) **事業費**

① **必要経費**

- ・ 人件費(常駐スタッフ(相談、事務作業))
- ・ 賃料・管理費(施設維持管理費)、光熱水費
- ・ 改装整備費、備品、消耗品費

② **収入**

- ・ 地域自治協議会予算(豊中市補助金を活用)
- ・ コミュニティビジネス収入(印刷、その他)

### 3. 平成 25 年度事業費 (新千里東町会館 1 階小室 (35 m<sup>2</sup>) を想定した場合)

費目	金額	根拠	備考
人件費	600,000	10 万円×6 ヶ月	他のボランティア活動とのバランスを考慮し、有償ボランティアの業務範囲、単価設定等要検討
賃料・管理費	240,000	4 万円×6 ヶ月	東町会館全体の採算性との調整等必要
通信光熱水費	60,000	1 万円×6 ヶ月	
備品、消耗品費	60,000	1 万円×6 ヶ月	事業収入とともに大きく変動する可能性あり
改装費、設備費	300,000	概算	既存物品等の活用で低コストに抑える 東町会館運営費(積立金)との調整必要
計画検討費			別途、計画検討に向けた視察や書類作成のために、 交通費や印刷費、会議等が必要
合計	1,260,000		

## 2013 年度地域自治協議会の体制

2013 年度、地域自治協議会は設立 2 年目に当たり、基本的には 2012 年度の体制を継続する。しかし、1 年目を振り返ると、発足前からの課題が山積していたため活動が過多となり、また、運営面の不慣れもあり、理事及び役員負担が想定以上に過重となった。2 年目の協議会活動は、活動の作業量の軽減とともに運営体制の見直しを行いたい。

### 2013 年度の体制案

#### 1. 理事・代議員の選出

・選出方法は 2012 年度を踏襲。但し、理事は「各種団体を代表する者」(規約第 25 条)の規程に関わらず自治会系団体では「自治会長に限定」とのイメージがある、これを払拭する。

#### 2. 役員を選出

- ・2012 年度は設立初年度という面から事務局主導の選出となったが、2013 年度は本来の、理事の中から選出する形で進める必要がある。
- ・自治会系団体から選出される理事は、殆どが 1 年任期であること、地域活動に関与したことがない人が多いこと、選出時期が 3 月～6 月と幅広いこと、住戸数が 60 弱から 1500 強と規模に著しい差があることから、全部の自治会が順繰りに役員を出せる状況にはない。
- ・自治会系団体について地理的・数的バランスに配慮した 4 ブロック体制(\*案)を敷くこと、ブロック内の自治会間で協議し 1 名の候補を選出すること、その上で、ブロック選出の 4 名と諸団体の代表者数名で、5～7 名の必要な役員を互選する方法を進めたい。

\*案:①メゾン千里(240)、シティハウス(116)、ガーデンヒルズ(220)、②桜ヶ丘(524)、OPH(72)、アーバンライフ(60)、③ジオメゾン(218)、UR(1520)、東町商店会(6)、④3-3(700)、ローレルコートあかしや(220)、グランドメゾン(220)

#### 3. 委員会・部会メンバーの選出

- ・基本的に理事を割り振る方法できたが出席率の高い理事は 3 分の 1 程度。他に仕事を持つ理事を集めて意義ある会議の継続は難しい。まして、複数の役割を委任することは困難。
- ・委員会・部会設置のありかたを見直す。(下記案)
- ・委員長・部会長のみ理事に限定し、他のメンバーの選出を弾力化するとともに、小規模自治会を含め公平にメンバー選出するため、ブロック体制の中で選出する方法を進めたい。

#### ★委員会・部会の設置案とメンバー選出方法

委員会・部会	委員長・部会長及びメンバー選出方法	備考
①夏祭り実行委員会 ▲	委員長に理事1名。(計1名) メンバーは、全ての団体・自治会から1名以上	動員規模が大きい ため
②新春交歓会実行委員会 ▲	委員長・部会長に理事各1名。(計3名)	
③東丘版 CS検討部会 ▲	メンバーは、自治会系4ブロックから各1名及び諸団体から適宜	
④拠点整備検討部会 ▲		
⑤防災部会 ▲	部会長に理事1名。(計1名) メンバーは、全部の自治会から各1名以上及び諸団体から適宜	自治会と別に管理 組合のある団体は2 名以上
⑥広報活動	部会長に理事1名。(計4名)	(新聞編集委員会)
⑦高齢者問題	メンバーは、理事の中の有志及び住民への 公募で選出。募集数は部会長が決める	(老人クラブ連絡会)
⑧環境改善		
⑨まちづくり計画策定		(自治会系団体)

(注記)CSは、コミュニティスクールを意味する。 ▲印については事務局1名以上が参加する。

①～⑨の委員会・部会のメンバーは理事及び公募に応じた一般住民の誰でも参加可とする。

## 活動拠点の比較

施設名(場所)	設置目的、主な用途 (数値は面積)	スタッフ	事務用機材					諸団体活動支援	町の活動相談	情報発信の支援	団体用私書箱	事務作業場所	会議・打合せ場所	資料コーナー	資料・機材置き場	場所貸し	イベント会場	展示会場	高齢者の居場所	喫茶	情報交換の場	子どもに水提供	備考
			電話・Fax	パソコン	プリンター	大量印刷機	プロジェクタ																
市民活動情報サロン(豊中駅)	市が提供、運営は委託 61㎡	常駐		○	○			○	○	○	●	●	●	○							○	広さ:コミュニティルームの約半分、スタッフは1~2名 ※●は、団体登録が必要	
コラボ(千里中央)	豊中市施設	常			○	○	○			○					○	○	○	○	●	○	○	●千里老人福祉センター	
市民公益活動センター(南千里)	吹田市施設 指定管理者	常駐				○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○				●貸室、貸ロッカー、貸メールBox、オープンな交流サロン	
コミュニティルーム(東丘小)	各種会議・打合わせ、広報紙編集、子ども教室会場、同好会会場	なし	○	○	○	○		○				○	○	○	○						○	セキュリティが高い、一般市民は使いにくい	
街角ひろば(近隣センター)	町の生活に密着した人と情報が集まる場所	常駐	○	○				○			△共用メールボックス		○民生児童委員他	○	○	○	○	○	○(利用者固定化傾向)	●1杯百円	○子育てお母さん	○子どもの立ち寄り	家賃4万円/月 ●コーヒー代収入で自主運営(月間売上5万円~4万円) 無償ボランティアの数 ・登録スタッフ12名 ・サポーター7名
新千里東町会館	福祉委員会の定例活動拠点、地域自治協議会の定例会議その他 大室128㎡、小室35㎡、和室58㎡、他56㎡	半常駐	○				○					○		●	○	○						ふれ愛サロン(1/月) 子育てサロン(1/月) 給食配食サービス(1/月) 何でも相談(4/月) ●1階交番跡など	
東町サロン(案)	諸団体の活動の情報受発信と交流の場、人材発掘に繋げる 30㎡弱	常駐	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○							○	地域諸団体が共同運営、近隣センター東北角スペース	

\* 市民活動情報サロン(豊中駅)は <http://www.city.toyonaka.osaka.jp/top/bousai/npo/salon/index.html>

\* 東丘版コミュニティスクール検討部会は、「コミュニティルーム」の拡充と利用し易さを検討、2015年頃を実現目途に条件整備と予算化に取り組む

## 地域自治協議会事務用品等購入

これまで、協議会はパソコン等の事務用品を事務局個人の私物、新聞委員会所有の機材、或いは東町の自治会所有物を借りてきたが、特に、私物借用依存となっている備品についてはセキュリティ問題もあり、早急に対処する必要がある。また、協議会の会議・打ち合せは、いろいろな会場で開催されるため移動可能で、且つ原稿数・枚数、印刷部数も多く、しかも会議途中緊急に準備する場合があるため高速印刷可能なパソコン・プリンターが必要になる。

発足後、不便な状況で1年近く作業してきたが、必要性が明確になったこの時期に次の事務用品を購入したい。

更に、無線インターネット回線を利用するため、月々の使用料についても負担したい。

機械名	商品名	用途	価格	仕様等
ノートパソコン マウスコンピューター	LuvBook LB-D7225-FS-KK	役員・事務局打合せ、理事会その他会議用	価格.com 79,800 円	Windows8 Corei7 17inch HDD ; 750GB HDMI 端子
27inch 液晶モニター	BenQ GL2750HM	円卓会議において説明者・被説明者が同一画面を見ることができる	価格.com 19,569 円	接続端子 HDMI D-sub DVI
HDMI Cable	HDMI Cable 5m	ノートパソコンとモニター接続	790 円	5m
プリンター レーザー方式	EPSON LP-S120C3	理事会その他会議用資料印刷 高速印刷 移動利用可能	価格.com 8,860 円	A4 : 24 枚/分 Windows8(32/64) USB2.0
ICレコーダー	ソニー ICD-UX534F	会議の議事内容記録	価格.com 9,159 円	8G 内蔵メモリー 2147 時間 SD SDHC PC接続 MP3再生
ペーパー裁断機	MAITZ MC380A	A3 サイズの印刷資料（通常印刷）を A4 に裁断	価格.com 76,000 円	Max380mm 長、120 枚 自動安全ロック装置
パワードスピーカー	PANASONIC WS-X77	夏祭り、新春交歓会、屋外行事	価格.com 83,900 円	800MHz 帯 60W 2 波内蔵
ワイヤレスマイク 2 本	PANASONIC WX-4100B	夏祭り、新春交歓会、屋外行事	価格.com 48,800 円	800MHz 帯 PLL ワイヤレス 2 本
既存のプロジェクター 交換ランプ	Epson ELPLB58	プロジェクターの交換用ランプセット	価格.com 19,895 円	Epson Offirio EB-S10
		合計	341,773 円	